Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** DE-FT-21 **Versión:** 02 **Página: 1 de 2** **Vigente desde:** 27/09/2021

Lugar:	OFICINAS DE JAM INGENIERIA		**Fecha:**	18	07	2023
Hora Inicio:	8:30 AM	**Hora Final:**	11:00 AM			

Objetivo

Revisión metodología Inv. Registro eventos históricos V4

Orden del día

- Lectura documento metodológico
- Aclaración de conceptos y desarrollo documento
- Definición no conformidades

Desarrollo de la Reunión:

- El desarrollo de la mesa de trabajo se resume en:

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
Entrega metodología V5	Consultor	26	07	23

Participantes (Requiere firma de las personas que participaron en la reunión)

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Sandra Murcia	T.S.	Consorcio Riesgos Tunjuelo	
María Andrea Bayona	Trabajadora social	Consorcio Riesgos Tunjuelo	
Luisa Fernanda Sánchez	Rol. Ambiental	Consorcio Riesgos Tunjuelo	
Javier Antonio Millán López	Ingeniero Civil	Jam Ingeniería	

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

1. Ajustar los objetivos especificando los tipo de detonante
   - Falla definición
   - Falla del sistema
   - Desbordamiento
   - Inundación

2. Definir el alcance en espacio y tiempo

3. Tener en cuenta el planteamiento del problema, en cuanto a la recopilación de la información secundaria y primaria especificando donde, cuando, magnitud, causa y daños o afectaciones sociales y ambientales.

4. Es necesario que para cada actor que se va a tener en cuenta para la obtención de la información se definan las herramientas, estrategias de cómo se obtendrá dicha información y que información se va a obtener

5. Definir estrategias para llegar a la comunidad

6. Para cada una de las herramientas de cartografía y mapeo directo se debe definir el objetivo a cumplir, la información a obtener, los actores con los que se va a trabajar y donde, también es necesario definir los profesionales responsables del desarrollo de las actividades.

7. Para el desarrollo de cada una de las herramientas es necesario definir los profesionales del apoyo técnico.

8. Se debe ajustar el área de estudio.

9. Para las fuentes de información secundaria- definir las estrategias de recopilación de información cartográfica. Lo vamos a realizar teniendo en cuenta si son medios de comunicación escritos y hablados o bases de datos.

10. Definir cronograma de contingencias
    - Asignación de recursos de personal y logístico. Para cada una de las actividades necesarias para el desarrollo del objetivo propuesto.

11. El componente de traba de Inf. Primaria debe estar enlazado y coordinado con el plan de gestión social.